

Принято:
общим собранием
трудового коллектива
ГКДОУ «Детский сад №117
г. о. Мариуполь» ДНР
Протокол № 3 от 19.07.2024



Утверждено:
Заведующим ГКДОУ
«Детский сад № 117
г.о. Мариуполь» ДНР
Тарубарова Н.Н.
Приказ № 57 -о от 19. 07. 2024

Положение о поощрении воспитанников
в Государственном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №
117 «Юный моряк» комбинированного вида городского округа Мариуполь» Донецкой
Народной Республики.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГКДОУ «Детский сад № 117 г. о. Мариуполь» ДНР (далее – ДОУ), другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность дошкольных образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, виды и порядок поощрения воспитанников ДОУ за достижения в различных сферах деятельности, способствующих их всестороннему развитию и формированию позитивных социальных навыков.

1.3. Положение направлено на:

- стимулирование активности и инициативы воспитанников;
- повышение мотивации к участию в образовательном процессе и общественной жизни ДОУ;
- поддержку и развитие индивидуальных способностей и талантов;
- формирование позитивного отношения к учебе, труду и общественно полезной деятельности;
- воспитание чувства гордости за свои достижения и достижения ДОУ.

1.4. Поощрение воспитанников осуществляется на принципах:

- гуманности и уважения к личности ребенка;
- объективности и справедливости;
- гласности и доступности информации о порядке поощрения;
- учета возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

2. Цели и задачи поощрения

2.1. Цель поощрения: создание благоприятной среды для развития личности воспитанника, стимулирование его активности и мотивации к достижению высоких результатов в различных сферах деятельности.

2.2. Задачи поощрения:

- выявление и поддержка одаренных и талантливых детей;
- повышение интереса к познавательной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества и командной работы;
- развитие творческих способностей и инициативы;
- воспитание ответственности и дисциплины;
- укрепление позитивных социальных связей в коллективе.

3. Виды поощрений

3.1. В ДОУ применяются следующие виды поощрений:

- Устное одобрение и похвала: выражается воспитателем, администрацией ДОУ в индивидуальной или групповой форме.

- Благодарность: объявляется воспитателем, администрацией ДОУ в устной или письменной форме.
 - Награждение грамотой, дипломом, благодарственным письмом: за особые успехи в учебе, творчестве, спорте или общественной жизни ДОУ.
 - Вручение памятного подарка, приза: за победу или участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и других мероприятиях.
 - Публикация информации о достижениях воспитанника на сайте ДОУ, в средствах массовой информации: с согласия родителей (законных представителей).
- 3.2. Конкретный вид поощрения определяется с учетом возраста, индивидуальных особенностей воспитанника, а также характера и значимости его достижения.

4. Порядок поощрения

4.1. Предложения о поощрении воспитанников могут вносить:

- Воспитатели;
- Специалисты ДОУ (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, логопед и др.);
- Администрация ДОУ;
- Родительский комитет группы;
- Педагогический совет ДОУ.

4.2. Решение о поощрении воспитанника принимается воспитателем группы (в отношении устного одобрения и похвалы), администрацией ДОУ (в отношении остальных видов поощрения) на основании представленных материалов и с учетом мнения педагогического коллектива.

4.3. При принятии решения о поощрении учитываются следующие факторы:

- уровень достижения воспитанника;
- личный вклад воспитанника в общее дело;
- старательность, трудолюбие и настойчивость;
- соблюдение правил поведения в ДОУ;
- активное участие в жизни группы и ДОУ.

4.4. Поощрение воспитанника оформляется приказом (распоряжением) руководителя ДОУ (за исключением устного одобрения и похвалы).

4.5. Информация о поощрении воспитанника доводится до сведения родителей (законных представителей).

5. Права и обязанности воспитанников

5.1. Воспитанники имеют право на:

- получение информации о критериях и порядке поощрения;
- объективную оценку своих достижений;
- получение поощрения в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать правила поведения в ДОУ;
- активно участвовать в образовательном процессе и общественной жизни ДОУ;
- стремиться к достижению высоких результатов в различных сферах деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя ДОУ.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся приказом руководителя ДОУ по согласованию с педагогическим советом и родительским комитетом ДОУ.

6.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ и обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

